

募集要項

国内インターン

- 職 種：インターン
- 募集人員：1名
- 業務内容：NGO 活動の理解と実務能力向上を目的とした、「一般事務，広報，資金調達，プロジェクト企画・実施，事務所間・関係機関・団体との連絡調整など」の業務補助
- 活動地：東京事務所
- 開始日：応談
- 活動頻度：週3日以上・1日6時間以上（10:00-19:00の間）・3か月以上（応談）
- 応募要件：
 - ・将来 NGO 等国际協力分野で活動する意欲があること。
 - ・日本語が母語である、もしくは母語と同等の能力があること。
 - ・PC 基本操作能力があること。
- 応募方法：履歴書、職歴書、志望動機（和文 1000 字程度）の 3 点をメール添付にて応募先に送付
 - *履歴書・職歴書は所定のフォームを「採用情報ページ」からダウンロード
 - *応募に当って、「採用情報ページ」の「NGO で働く」をご理解ください
- 選 考：書類選考および面接選考
- 待 遇：
 - ・報酬、賃金等は支給しません。
 - ・交通費支給（上限あり）
- 応募先：saiyo#baj-npo.org（#は@に変えてください）
ブリッジ エーシア ジャパン 採用担当宛て
- 問合先：採用担当 大野・新石（Tel：03-3372-9777、e-mail：応募先に同じ）